

Praktikumsstelle

Assistenz der Geschäftsführung im Online Marketing

Wir suchen Dich!

Dich erwarten folgende Aufgaben bei netgrade:

- ⊗ Unterstützung im Bereich der vorbereitenden Buchhaltung
- ⊗ Controlling und Monitoring
- ⊗ Vertriebsunterstützung inkl. Kundenkontakt
- ⊗ Planung und Umsetzung von internen und externen Events
- ⊗ Strategische Planung und Ausrichtung des Marketings
- ⊗ Vor- und Nachbereitung von Meetings und Kundenterminen

Was du mitbringen solltest:

- ⊗ Sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- ⊗ Tatendrang und Enthusiasmus
- ⊗ Eigeninitiative
- ⊗ Organisations- und Koordinationstalent
- ⊗ Interesse an Suchmaschinenmarketing und Webtechnologien
- ⊗ Analytisch getriebene Arbeitsweise

Was wir dir bieten:

- ⊗ Eigenverantwortung und neue Herausforderungen
- ⊗ Steile Lernkurven
- ⊗ Förderung deiner Ideen
- ⊗ Wasser- und Kaffee-Flatrate
- ⊗ Ganz viel Spaß 😊

Du möchtest ein Teil von netgrade werden? Dann sende uns deine Bewerbung unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins per Email an kontakt@netgrade.de. Bei Fragen wende dich gerne an Robert Kolloch.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!